

Принято на педагогическом совете
Протокол № 4
от « 30 » сентября 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ № 73 **об организованных перевозках обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ** **с.Рсаево муниципального района Илишевский район Республики Башкортостан**

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ с.Рсаево муниципального района Илишевский район Республики Башкортостан

2. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся и воспитанников образовательного учреждения (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся и воспитанников образовательного учреждения на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому образовательным учреждением совместно с органами ГИБДД.

Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем комиссии по безопасности дорожного движения муниципального района Илишевский район и руководителем органа ГИБДД Илишевского района.

3. Школьные автобусы должны соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).

4. К управлению школьными автобусами допускаются только водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

5. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несут балансодержатели школьных автобусов.

Обязанности руководителя образовательного учреждения – балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся и воспитанников:

6. При организации перевозок руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного

движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором).

7. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения организовать их своевременный инструктаж и обучение.

8. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

9. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

10. Обеспечить наличие следующей документации:

10.1. План работы учреждения по обеспечению безопасных перевозок обучающихся и воспитанников;

10.2. Паспорт маршрута школьного автобуса;

10.3. График движения школьного автобуса;

10.4. Приказы о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;

10.5. Приказы об утверждении списков перевозимых обучающихся и воспитанников;

10.6. Приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);

10.7. Инструкция для водителя об особенностях работы в весенне-летний период;

10.8. Инструкция для водителя об организации работы в осенне-зимний период;

10.9. Инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников;

10.10. Инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

10.11. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;

10.12. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;

10.13. Инструкция для водителя при движении через железнодорожные пути;

10.14. Инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся и воспитанников;

10.15. Инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;

10.16. Журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

10.17. Журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;

10.18. Журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;

10.19. Журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;

10.20. Журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;

10.21. Договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;

10.22. Договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

11. Руководитель предприятия (организации) – балансодержатель школьного автобуса, предоставляющего его образовательному учреждению для организованной

перевозки детей, обязан руководствоваться п. 6, п. 10 в части п.п. 10.2., 10.3., 10.6., 10.7., 10.8., 10.9., 10.10., 10.11., 10.12., 10.13., 10.14., 10.15., 10.16., 10.17., 10.18., 10.19., 10.20., 10.21., 10.22.

11. Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам;

12. Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

13. Обеспечить ежегодное обучение водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.

14. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

Рабочее время и время отдыха водителя, требования к движению автобуса, организация сопровождения

Нормальная продолжительность рабочего времени водителя не может превышать 40 часов в неделю. В случаях, когда по условиям перевозки это требование не может быть соблюдено, водителю устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью ежедневной работы не более 10 часов. В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, продолжительность ежедневной работы может быть увеличена до 12 часов.

Если режим движения предусматривает продолжительность рабочего времени более 12 часов, в рейс должны направляться два водителя. При этом автобус должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя-сменщика.

Для сопровождения детей, перевозимых колонной автобусов, выделяются старшие колонны, а также медицинские работники. Колонна сопровождается сотрудниками ДПС ГИБДД.

Перед началом сопровождения сотрудники ДПС ГИБДД проверяют готовность водителей, уточняют задание на перевозку и определяют скорость движения на различных участках маршрута. Руководителем подразделения, осуществляющего сопровождение, устанавливается порядок связи и взаимодействия наряда сопровождения с постами ДПС на всем маршруте перевозки.

На маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки автобуса, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не должна превышать 60 км/час.

При движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар.

В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Окна в салоне автобуса должны быть закрыты.